



PROCÈS-VERBAL
de la réunion du conseil d'établissement
du lundi 22 janvier 2024, à 19 h,
au local R-123, de l'École secondaire de Rivière-du-Loup

Parents :

Nom :	Présent
Claude Beaulieu (Départ à 20h24)	<input checked="" type="checkbox"/>
Nancy Dumont	<input type="checkbox"/>
Caroline Lacombe	<input checked="" type="checkbox"/>
Michel Marcotte	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Claude Milord	<input checked="" type="checkbox"/>
Karine Plourde	<input type="checkbox"/>
Renée Redmond	<input checked="" type="checkbox"/>
Virginie Ruel	<input checked="" type="checkbox"/>

Enseignants :

Nathalie Desjardins	<input checked="" type="checkbox"/>
Chloé Dufour	<input type="checkbox"/>
Alexandre Gaudreau	<input checked="" type="checkbox"/>
Julie Malenfant	<input checked="" type="checkbox"/>
Jessica Plourde	<input checked="" type="checkbox"/>
Christian Roussel	<input checked="" type="checkbox"/>

Direction :

Benjamin Paradis	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------	-------------------------------------

Professionnel :

Claudia D'Auteuil (substitut)	<input type="checkbox"/>
Karine Fortin (janvier à juin)	<input checked="" type="checkbox"/>
Catherine Morin (septembre à décembre)	<input type="checkbox"/>

Soutien :

Vivianne Bourgie	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Élèves :

Antoine Boucher	<input checked="" type="checkbox"/>
Marie-Jade Simard	<input type="checkbox"/>

Membre de la communauté :

Annie-Claude Simard	<input type="checkbox"/>
---------------------	--------------------------

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Après avoir constaté la régularité de l'assemblée, M. Michel Marcotte débute la réunion à 19h00.

2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

2.1 Ajouts

13.1 Nouvelles du conseil d'administration;

3.2.1 Suivi du dossier de Mme Dumont.

2.2 Point 13 Autres points, ouvert ou fermé

Il est proposé par Nathalie Desjardins que l'ordre du jour soit accepté et que le point 13. *Autres points* demeure ouvert.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2023-2024-0016

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

3.1 Adoption du procès-verbal du 18 décembre 2023

Le procès-verbal a été envoyé et lu par les membres avant la rencontre. M. Antoine Boucher propose l'adoption du procès-verbal.

Un courriel de Mme Redmond sera envoyé à M. Paradis pour des modifications au procès-verbal (quelques coquilles grammaticales).

Ajouter un « s » à articles dans le point d'ordre du procès-verbal.

Modifier dans les deux propositions : « Si le financement du gouvernement n'est pas réitéré, les membres du CÉ exigent l'abolition des frais ~~de 300 \$~~ chargés aux parents. »

Modifier dans la dernière proposition LJMQ par LHJMQ.

Modifier le point 15.6 ajouter un « s » à Matières;

15.8 Modifier CA par CÉ

Effectuer le point 15.2 pour la prochaine réunion.

* Ajouter au prochain ordre du jour le point suivant : Nomination d'un parent qui s'implique beaucoup pour une reconnaissance par les membres du comité des parents.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2023-2024-0017

3.2 Suivi au procès-verbal

3.2.1 Suivi du dossier de Mme Dumont

Une rencontre aura lieu, à la demande de M. Marcotte, avec Mme Dumont.

4. RÉSOLUTIONS ADOPTÉES À LA DERNIÈRE RENCONTRE

4.1 Signature par monsieur le Président (4 résolutions)

Fait.

5. CORRESPONDANCE

Aucune

6. SUJET POUR ADOPTION

Aucun

7. ACTIVITÉS APPROUVÉES PAR COURRIEL

7.1 Patinoire de St-Alexandre-de-Kamouraska;

7.2 Sortie en ski de fond, Amiski.

Activités approuvées par courriel (janvier)					
Date	Type	Élèves / degré	Activité	Responsable	Préautorisation Date / Initiales
12 janvier 2024	AC	PRÉ-CCC-PCA	Patinoire de S-Alexandre-de-Kamouraska	Maud Alexandre	2023-12-20 NN
22 janvier 2024	AC	1 ^{er} et 2 ^e sec. – ExplorAction – Profil Plein air	Sortie en ski de fond – Amiski	Chloé Dufour	2024-01-12 CL

Légende : DP : dérangement pédagogique CP : campagne de financement
VS : voyages et sorties à l'extérieur de l'école AC : activité

Les propositions ont déjà été approuvées par tous les membres par courriel.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2023-2024-0018

8. SUJETS POUR APPROBATION

8.1 Activités et dérangements pédagogiques

Point	Date	Type	Élèves / degré	Activité	Responsable	Préautorisation Date / initiales
8.1.1	Fin janvier 2024 (pas de demande écrite)	AC	3 ^e secondaire (20 élèves)	Finale locale – Défi génie inventif – Café sportif 10 h 30 à 11 h 45	Patrick Gagnon	2024-01-09 CCÉ
8.1.2	1 ^{er} février 2024 (ou le 2 en cas de tempête)	AC	Tous les élèves de l'école (20)	Sculptures sur neige	Raphaëlle Gingras Francis Bernard	2024-01-09 CCÉ
8.1.3	28 février 2024	AC	3 ^e sec. et FMS	Activité exploratrice en formation professionnelle (Pavillon de l'Avenir)	Claudia D'Auteuil	2024-01-09 CCÉ
8.1.4	19 mars, 26 mars, 2 avril et 9 avril 2024	AC	3 ^e sec., 4 ^e sec., PCA, PRÉ, FMS, PAI et autres (15 ans et +)	Projet Persévérance (Pavillon de l'Avenir)	Claudia D'Auteuil	2024-01-09 CCÉ
8.1.5	9 avril 2024	AC	5 ^e sec. Régulier et FPT – FMS – PAI	Projet IMPACT	Olivier Dickner	2024-01-09 CCÉ
8.1.6	24 août 2024	CP	Sports-Études (Sphinx hockey)	Classique de golf «Transwelvis»	Gabriel Dumont Alain Sirois	Sans préautor.
8.1.7	22 février 2024	VS	1 ^{er} sec. – ExplorAction	Sortie au Mont Farlagne (ski alpin / de montagne / glissade)	Chloé Dufour Cynthia Morin Myriam Cloutier	2024-01-18 CL
8.1.8	14 février 2024	VS	3 ^e -4 ^e -5 ^e sec. – Option sport	Journée de ski à Farlagne	Cynthia Morin Nathalie Desjardins Stéphane Perreault	
8.1.9	9 février 2024	AC	Arts-études (musique)	Festival du Conservatoire de Rimouski	Christian Roussel Steve Leblond	
8.1.10	11 et 12 avril 2024	DP	Arts-études (musique)	Répétition et concert « Hommage à Metallica symphonique »	Christian Roussel Steve Leblond	
8.1.11	12 avril 2024	DP	Tous les élèves – sur invitation	Hommage à Metallica symphonique	Christian Roussel	

Légende : DP : dérangement pédagogique CP : campagne de financement
VS : voyages et sorties à l'extérieur de l'école AC : activité

Modifier dans le tableau la dernière colonne pour 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5 en ajoutant un C à CÉ car celles-ci ont été approuvées au CCÉ.

La date du 9 avril a été sélectionnée pour le point 8.1.5.

M. Claude Beaulieu propose que les activités soient approuvées.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2023-2024-0019

8.2 Grille-matières 2024-2025

M. Benjamin Paradis nous présente la grille-matières qui a été présentée aux enseignants et enseignantes de l'école.

M. Marcotte demande si la disparition du programme « présecondaire » est une consigne du Centre de services scolaire. M. Paradis nous indique que c'est plutôt une vision pour permettre à tous les élèves du troisième cycle du primaire de vivre une première année en secondaire 1. Nous instaurons beaucoup d'aide dans ces groupes. Par la suite, nous pourrions orienter certains élèves en PCA.

Le taux d'échecs en mathématique est très élevé à la première étape. Nous allons regarder le pourquoi et comment nous pourrions pallier ceci.

Il est proposé par Mme Redmond que le point soit accepté.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2023-2024-0020

9. DÉPÔT DE DOCUMENT

9.1 Taux en vigueur pour les frais de déplacement et dépenses du CÉ

Tous les membres ont reçu le document par courriel dans l'invitation à la réunion du CÉ.

10. RAPPORTS

10.1 Comité de parents

Formations aux parents;
Prix reconnaissance pour les parents;
Programme des bourses.

10.2 CCSEHDAA

Aucun point.

10.3 Trésorerie

Aucun point.

11. CONSULTATION OBLIGATOIRE AUPRÈS DES ÉLÈVES

Les démarches sont démarrées. Les élèves ont rencontré M. Jonathan Lord et M. Francis Bernard.

12. POINTS DE LA DIRECTION

12.1 Bilan des activités de Noël

Envoyer à tous les membres le compte rendu de Mme Raphaëlle Gingras.
Apporter ce point à la prochaine rencontre du conseil d'établissement pour discuter des solutions.

12.2 Fin de la 2^e étape

Elle reste à la même date que celle fixée à l'agenda.

12.3 Suivi : Retour sur l'inclusion des élèves de 6 ans de fréquentation du primaire (si les données statistiques sont disponibles)

Nous les aurons à la prochaine rencontre.

12.4 Suivi : Utilisation du budget

Il y a eu un montant ajouté à la réussite scolaire en décembre de 86 084 \$.

Budget :

Mesure composition de la classe : 171 110 \$

Aide aux EHDAA : 41 903 \$

Soutien à l'intégration en classe : 16 284 \$

Libération ponctuelle des enseignants pour le PI : 23 597 \$

FPT : 7 753 \$

FMS : 8 528 \$

Seuil minimal de service mesure 15 025 : 230 960 \$

12.5 Réception de l'offre de service de Mobi Mobilier-Urbain

Si le projet est accepté, la compagnie Mobi Mobilier-Urbain de Saint-Antonin pourra recevoir l'appel d'offres pour le projet des classes extérieures.

13. AUTRES POINTS

13.1 Nouvelles du Conseil d'administration

Une rencontre spéciale a eu lieu pour présenter les mesures du ministre (plan de rattrapage) pour aider les élèves. Le tout aurait lieu le soir (difficile pour les élèves qui travaillent). Les épreuves de fin d'année pourraient être reportées de 2 à 7 jours sans dépasser le 24 juin. La fin de la deuxième étape reste la même à l'ESRDL.

Le courriel aux parents devrait être envoyé ce jeudi (25 janvier) pour l'offre d'aide aux élèves.

On regarde pour les élèves de 4^e secondaire de monter des capsules vidéo en histoire, mathématiques (3 séquences) et sciences qui seraient accessibles en tout temps pour aider à la préparation des examens du Ministère.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune

15. LEVÉE DE LA RÉUNION

La réunion est levée à 20h40 par Mme Jessica Plourde.

Le président,

Le directeur,

M. Michel Marcotte

M. Benjamin Paradis

Rédigé par : Julie Malenfant, secrétaire