



**PROCÈS-VERBAL**  
**de la réunion du conseil d'établissement**  
**du lundi 21 octobre 2024, à 19 h 00,**  
**au local R-123, de l'École secondaire de Rivière-du-Loup**

**Parents :**

<b>Nom :</b>	<b>Présent</b>
Beaulieu, Claude	<input checked="" type="checkbox"/>
Bouchard, Luc	<input checked="" type="checkbox"/>
Chassériaux, Aurore	<input checked="" type="checkbox"/>
Lacombe, Caroline	<input checked="" type="checkbox"/>
Lavoie, Élisabeth	<input checked="" type="checkbox"/>
Michaud, Cindy	<input checked="" type="checkbox"/>
Ouellet, Marie-Ève	<input checked="" type="checkbox"/>
Redmond, Renée	<input checked="" type="checkbox"/>

**Enseignants :**

Bouchard, Sébastien	<input checked="" type="checkbox"/>
Caron, Caroline	<input checked="" type="checkbox"/>
Leblond, Steve	<input checked="" type="checkbox"/>
Malenfant, Julie	<input checked="" type="checkbox"/> Retard – arrivée à 19 h 20
Nadeau, Maria	<input checked="" type="checkbox"/>
Ouellet, Annie	<input checked="" type="checkbox"/>

**Direction :**

Benjamin Paradis	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------	-------------------------------------

**Professionnel :**

D'Auteuil, Claudia	<input type="checkbox"/>
Hénault, Rosalie (subst.)	<input checked="" type="checkbox"/>

**Soutien :**

Vivianne Bourgie	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

**Élèves :**

Parent, Rose	<input checked="" type="checkbox"/>
Picard-Doiron, Alicia	<input type="checkbox"/>

**Membre de la communauté :**

	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

## 1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Après avoir constaté la régularité de l'assemblée, Benjamin Paradis débute la réunion à 19h.

## 2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

### 2.1 Ajouts

Aucun.

### 2.2 Point 15 Autres points, ouvert ou fermé

Il est proposé par Claude Beaulieu que l'ordre du jour soit accepté et que le point 15. *Autres points* demeure ouvert.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0001**

## 3. ÉLECTIONS

### 3.1 Président et secrétaire d'élections

M. Benjamin Paradis est nommé président et Vivianne Bourgie secrétaire d'élections. Ils ont été proposés par Annie Ouellet.

### 3.2 Un membre pour le comité de parents (mandat d'un an)

Pour le nouveau membre du comité de parents, M. Claude Beaulieu se propose. Aucune autre nomination n'est soumise. M. Claude Beaulieu accepte d'être membre pour le comité de parent pour l'année scolaire 2024-2025.

### 3.3 Présidence du CÉ

Pour la présidence du CÉ, Mme Renée Redmond est proposée par M. Claude Beaulieu. M. Claude Beaulieu est proposé par Mme Redmond. Mme Renée Redmond accepte le poste de présidente du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

### 3.4 Vice-présidence du CÉ

Pour la vice-présidence du CÉ, Mme Redmond propose Mme Caroline Lacombe. Aucune autre nomination n'est soumise. Mme Caroline Lacombe accepte la vice-présidence du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

### 3.5 Trésorerie

Pour la trésorerie du CÉ, Mme Vivianne Bourgie se propose. Aucune autre nomination n'est soumise. Mme Vivianne Bourgie accepte le poste de trésorière du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

### **3.6 Secrétariat**

Pour le secrétariat du CÉ, Mme Julie Malenfant se propose . Aucune autre nomination n'est soumise. Mme Julie Malenfant accepte le poste de secrétaire du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2024-2025.

## **4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

### **4.1 Adoption du procès-verbal du 17 juin 2024**

Le procès-verbal a été envoyé et lu avant la rencontre. Julie Malenfant propose l'adoption du procès-verbal.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0002**

### **4.2 Suivi au procès-verbal**

## **5. CORRESPONDANCE**

### **5.1 Mot de Karine Plourde**

Mme Plourde était membre du CÉ durant les deux dernières années. Elle remet sa démission en tant que membre du CÉ de l'ESRDL.

## **6. RÉVISION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0003**

## **7. SUJETS POUR ADOPTION**

### **7.1 Sacs à dos interdits en classe**

Les sacs à dos étaient interdits avant 2020-2021. Pendant la pandémie, les règles ont changé pour que les élèves restent dans les locaux. Les enseignants ont demandé, lors de l'assemblée générale à la fin de l'année scolaire 2023-2024, de réinstaurer l'interdiction du sac à dos dans les classes.

11 membres du CÉ sont pour, 4 membres contre, 2 abstentions. La proposition est adoptée par majorité.

**CÉ 2024-2025-0004**

### **7.2 Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation 2024-2025**

Dans le document, les modifications au plan d'action sont mises en valeur en jaune et présentés au CÉ.

Renée Redmond propose l'adoption du plan d'action. La proposition est adoptée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0005**

### 7.3 Bilan des mesures dédiées et protégées

Présentation du bilan des mesures dédiées et protégées en date du 21 octobre par M. Paradis.

Claude Beaulieu propose l'acceptation du point.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2024-2025-0006

## 8. ÉTABLISSEMENT D'UN CALENDRIER DES SÉANCES

Le calendrier suivant est proposé :

- 16 décembre 2024;
- 13 janvier 2025;
- 17 mars 2025;
- 05 mai 2025;
- 16 juin 2025.

Toutes les rencontres débutent à 19 h.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

CÉ 2024-2025-0007

## 9. SUJETS POUR APPROBATION

### 9.1 Dérangements pédagogiques (tableau en annexe)

Présentation du tableau des dérangements pédagogiques.

9.1 Dérangements pédagogiques (campagnes de financement, voyages...):

Point	Date	Type	Élèves / degré	Activité	Responsable	Préautorisation Date / initiales
9.1.1	8, 9 et 10 novembre 2024	CP	17/SÉ hockey M12	Emballage IGA RDL pour fond d'équipe Sphinx	Sophie Poirier	
9.1.2	11 novembre 2024	DP	550/1 <sup>re</sup> et 2 <sup>e</sup> secondaires	Spectacle « Faire crier les murs »	Jonathan Lord	
9.1.3	Tirage en décembre 2024	CP	17/SÉ hockey M12	Billets à vendre - Cellier	Sophie Poirier	
9.1.4	Octobre à décembre 2024	CP	17/SÉ hockey M12	Vente Kandju - jujubes	Sophie Poirier	
9.1.5	21 novembre 2024	DP	250/1 <sup>re</sup> et 2 <sup>e</sup> sec. - Explo	Demi-journée d'activités en ExplorAction	Chloé Dufour	2024-10-01-DO
9.1.6	19 mars 2025	DP	4 <sup>e</sup> secondaire	As-tu la tête de l'emploi ?	Francis Lévesque	2024-09-20-AC
9.1.7	8 avril 2025	DP	5 <sup>e</sup> secondaire	Projet Impact	Olivier Dickner	
9.1.8	17 avril 2025	DP	5 <sup>e</sup> secondaire	Stage d'un jour (Jeunes explorateurs)	Francis Lévesque	2024-09-20-AC
9.1.9	29-30-31 mai et 1 <sup>er</sup> juin 2025	VS	105/4 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> secondaires	Voyage à Toronto	Pierre Ouellet	
9.1.10	13-14-15-16-17 novembre	VS	16/SÉ Gymnastique	Entraînement Gatineau	Pascal Desrochers	
9.1.11	6 novembre 2024	VS	30/Club robotique	Visite de l'usine AMT moulage	Liza-Marie Claveau	
9.1.12	5 novembre 2024	DP	12/Profil Arts de la scène	Théâtre « J'ai jamais » Centre Culturel	Chloé Dufour	2024-10-21-DO
9.1.13	11 novembre 2024	DP	12/Profil Arts de la scène	Théâtre « Faire crier les murs » Centre Culturel	Chloé Dufour	2024-10-21-DO
9.1.14	24 janvier 2025	DP	Tous les élèves ExplorAction	Demi-journée d'activités	Chloé Dufour	2024-10-21-DO

Julie Malenfant propose l'approbation en bloc des dérangements pédagogiques.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

CÉ 2024-2025-0008

**9.2 Campagnes de sociofinancement (approuvé en juin 2024);**

Présentation du tableau des campagnes de sociofinancement.

- Le bon tableau sera présenté à la prochaine rencontre.

\*\* N'a pas eu de proposition / approbation vu qu'il manque des campagnes.

**9.3 Appuie « Projet du pickleball » (résolution à faire)**

Présentation de la lettre du projet de pickleball de l'ESRDL adressée à l'URLS.

Luc Bouchard propose l'approbation du projet de pickleball.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0009**

**9.4 Planification des COSP en 2024-2025**

M. Paradis présente les COSP pour 2024-2025 par niveau.

Rosalie Hénault propose l'approbation de la planification des COSP.

La planification est approuvée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0010**

**9.5 Approuver les contenus obligatoires seulement – 3<sup>e</sup> secondaire**

M. Paradis présente les modifications au programme de 3<sup>e</sup> secondaire.

Julie Malenfant propose l'approbation des contenus obligatoires en 3<sup>e</sup> secondaire.

La planification est approuvée à l'unanimité.

**CÉ 2024-2025-0011**

**10. REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Mme Simard se désiste de son poste au CÉ comme représentante de la communauté. Le CÉ est à la recherche d'une personne pour la remplacer.

**11. RAPPORTS**

**11.1 Comité de parents**

La prochaine rencontre sera le 5 novembre 2024.

**11.2 CCSEHDAA**

**11.3 Trésorerie**

Début de mandat pour Vivianne Bourgie.

**12. FORMULAIRE À REMPLIR PAR TOUS LES MEMBRES, AU BESOIN**

**12.1 Dénonciation d'intérêts**

Présentation de M. Paradis de la dénonciation d'intérêts. Remise du formulaire à tous les membres.

**13. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES NOUVEAUX MEMBRES**

Présentation de la formation aux nouveaux membres par M. Paradis à faire avant le mois de mai 2025.

**14. POINTS DE LA DIRECTION**

**14.1 Suivi des classes extérieures**

L'école est toujours en attente de nouvelles du Ministère pour ce projet.

**14.2 Planification des dossiers en 2024-2025**

Présentation des dossiers du CÉ pour l'année 2024-2025.

**14.3 Exercice d'évacuation**

L'exercice a eu lieu et le bilan de l'exercice est positif.

**14.4 Bilan de Mme Annie-Claude Simard, intervenante La Montée**

Mme Annie-Claude n'est pas présente donc il n'y aura pas de bilan.

**14.5 Profits « Biscuits Wouaf »**

Les profits sont réinvestis dans l'activité et pour une sortie.

**15. AUTRES POINTS :**

**15.1 Trouver un membre de la communauté**

**15.2 Ateliers de prévention offerts par les professionnels(les) à l'ESRDL.**

Présentation des ateliers de prévention offerts à l'ESRDL par M. Paradis et Mme Rosalie Hénault.

**15.3 Présentation de l'activité de Noël**

Ajout

**16. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune

**17. LEVÉE DE LA RÉUNION**

La réunion est levée à 20 h 55 par M. Claude Beaulieu.

La présidente,

Le directeur,

Mme Renée Redmond

M. Benjamin Paradis

Rédigé par : Vivianne Bourgie, secrétaire par intérim